

O PROCESSO DE TRANSFORMAÇÃO DIGITAL DA SMU: A EXPERIÊNCIA DO DEPARTAMENTO DE CADASTRO TÉCNICO

Aline Placha Tambosi¹
Gabriel Marcelino Geronasso²
Thaís Vieira Lopes³

1. INTRODUÇÃO

O Departamento de Cadastro Técnico (UCT) da Secretaria Municipal do Urbanismo de Curitiba (SMU) tem a importante missão de guardar documentos relacionados à gestão territorial do município, tais como plantas, projetos e croquis. Além de proteger esses documentos valiosos, o departamento também é responsável por gerenciar o acesso e a possibilitar a consulta de órgãos públicos, entidades e sociedade em geral aos dados cadastrais de imóveis. Para acompanhar as necessidades em constante mudança, o Departamento busca a transformação digital em seus procedimentos e na gestão documental.

A transformação digital tem sido adotada por diversas organizações, a exemplo da Universidade de Harvard (2023), que oferece cursos *on-line* gratuitos, possibilitando a aprendizagem a distância de alunos do mundo todo, como um meio de modernizar e otimizar seus processos e serviços. Na Secretaria Municipal de Urbanismo de Curitiba, a adaptação às mudanças e inovações digitais tem sido uma prioridade para melhorar a eficiência e a qualidade dos serviços prestados à população. Neste artigo, explorare-

mos algumas das principais inovações digitais implementadas no Departamento de Cadastro Técnico da SMU e seus resultados.

2. DESENVOLVIMENTO

Diante de seu compromisso frente à problemática do desperdício de alimentos, a SMSAN elaborou um plano de ação a fim de diagnosticar o índice de desperdício de alimentos aptos para o consumo humano comercializados em feiras, sacolões e mercados públicos e propor ações de combate a esse desperdício.

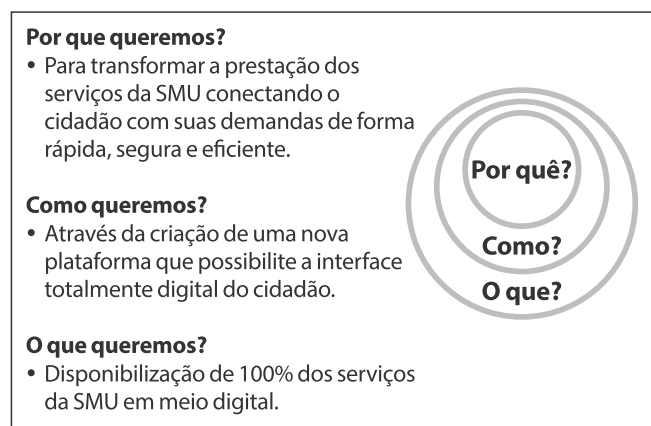
Com o uso conjunto do Sydle-one, acessado pelo portal e-Cidadão, e do Processo Eletrônico de Curitiba (Procec), os serviços do Departamento de Cadastro Técnico migraram para o meio digital. Reduziu-se o tempo de espera para a análise dos protocolos, eliminou-se os custos com deslocamento do cidadão e malotes de documentos, economizou-se em papéis, *toners* e impressões, diminuindo, portanto, a burocracia.

¹ Arquiteta e Urbanista - Diretora do UCT - altambosi@curitiba.pr.gov.br.

² Engenheiro Civil - Assessor Técnico - ggeronasso@curitiba.pr.gov.br.

³ Arquiteta e Urbanista - Gerente de Geoprocessamento - thlopes@curitiba.pr.gov.br.

FIGURA 1: READEQUAÇÃO TECNOLÓGICA DA SMU



Fonte: SMU-UCT, 2023.

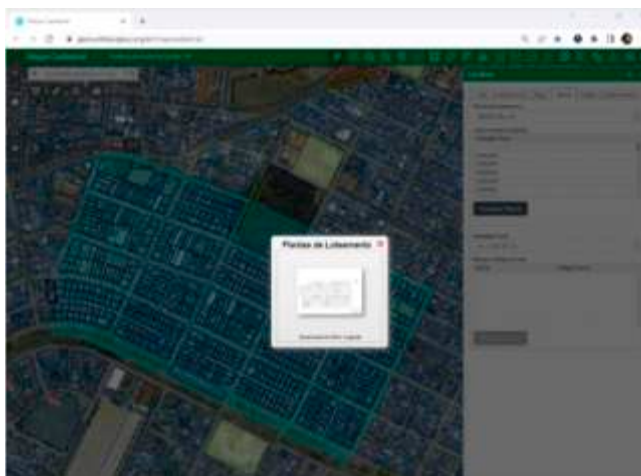
O sistema de agendamento de atendimentos e plantões *on-line* evita filas, pois cada usuário comparece e é atendido no horário marcado, tratando com celeridade os assuntos junto ao UCT, com a opção de plantões técnicos virtuais via Zoom.

A implementação do sistema de gestão de documentos digital permite que os documentos sejam armazenados e gerenciados de forma eletrônica, reduzindo o uso de papel e facilitando o acesso aos documentos. Com isso, a secretaria tem conseguido melhorar a eficiência na gestão de processos e reduzir o tempo total de espera para a aprovação de projetos e licenças, em função da transparência em relação aos documentos públicos, e agilidade para obtenção destes documentos.

Por fim, o Mapa Cadastral da PMC permite que os usuários acessem as informações sobre os lotes do território de Curitiba de forma rápida, *on-line* e precisa, sem a necessidade de comparecer presencialmente à SMU. A plataforma permite acesso a uma diversidade de informações, tais como dados de lote, plantas, projetos, zoneamento, Consulta Informativa de Lote, e muitas outras informações.

A adoção dessas tecnologias e a revisão

FOTO 1: PLANTA EM PAPEL VEGETAL E PLANTA DIGITAL DISPONÍVEL NO MAPA CADASTRAL ON-LINE



Fonte: Montagem a partir de foto de Ricardo Marajó/SMCS e Portal Mapa Cadastral online.

constante de procedimentos e processos, permitiu à Secretaria Municipal do Urbanismo e ao Departamento de Cadastro Técnico uma grande melhoria na gestão dos seus processos, auxílio na tomada de decisões, e sobretudo, dar um grande salto de qualidade no atendimento ao cidadão.

3. RESULTADOS

As inovações digitais na SMU trouxeram diversos benefícios para o município e seus usuários. Com o sistema de atendimento ao cidadão totalmente digital, a SMU conseguiu reduzir o tempo de espera dos usuários e aumentar a eficiência do atendimento.

Além dos aspectos relacionados, o sistema de gestão de documentos digitais permitiu que o departamento reduzisse o uso de papel e melhorasse a eficiência na gestão de processos, resultando em uma redução no tempo total de espera para a aprovação de projetos e acesso a documentos, plantas e projetos.

Outro benefício importante é a facilidade de acesso às informações sobre os lotes da cidade de Curitiba, proporcionada pelo Mapa Cadastral da PMC e a emissão on-line da Declaração Unificada de Cadastro de Imóvel (DUCI).

4. CONSIDERAÇÕES FINAIS

A transformação digital tem sido uma importante ferramenta para a SMU melhorar seus serviços e processos, e se mostrou extremamente necessária, sobretudo nos momentos críticos em que se exigiu o distanciamento social.

O processo de transformação é contínuo, alimentado diariamente com informações novas, e desenvolvido à medida que novas necessidades vão surgindo, num processo constante de busca pela inovação e melhoria dos serviços oferecidos, tendo em vista que, a cidade inteligente se faz em todos os processos que a compõem, aliando as tecnologias disponíveis às demandas e necessidades da cidade e de sua população.

5. REFERÊNCIAS

Harvard. Harvard University. Página inicial. Disponível em: <<https://pll.harvard.edu/>>. Acesso em: 11/04/2023.

IPPUC. Mapa cadastral. Disponível em: <<https://geocuritiba.ippuc.org.br/mapacadastral/>>. Acesso em 11/04/2023.